N. 5 / 2014 Reg. Det..
del 31 GEN. 2014

Prot. gen 53 del 31 GEN. 2014

COMUNE DI MELITO PORTO SALVO

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

DETERMINAZIONE

Area 1ª

==========

OGGETTO: **Approvazione BOZZA del Piano triennale per la trasparenza e l'integrità anni 2014-2015-2016.**

==========

L'anno duemilaquattordici, addì trentuno del mese di gennaio, in Melito di Porto Salvo, nella Casa Comunale.

L'Avv. Demetrio Eros Domenico Polimeni, Segretario Generale, nell'esercizio delle funzioni afferenti il servizio, usando dei poteri e delle facoltà previste dalla normativa vigente e dal vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
Vista la legge 7 agosto 1990, n° 241;
Visto il D.P.R. n. 487/94;
Visto il D.Lgs. 165/2001.;
Visto il CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

PREMESSO che il Dlgs. n. 150/2009, all'art. 11 definisce la trasparenza come "accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Esso costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 117, secondo comma, lettera m della Costituzione";

Considerato che le linee guida per i siti web della PA (26 luglio 2010), previste dalla Direttiva del 26 novembre 2009, n. 8 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione, prevedono che i siti web delle PA debbano rispettare il principio della trasparenza tramite l' "accessibilità totale" da parte del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'Ente pubblico, definendo per altro i contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici;

CONSIDERATO, altresì, che per la realizzazione del principio della trasparenza enunciato dalla normativa di cui sopra, inteso come accessibilità totale a tutti gli aspetti dell'organizzazione è il

Programma Triennale per la trasparenza e l'Integrità, che, come sancito dall'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 150/2009, indica le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche, la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità dell'azione amministrativa;

RISCONTRATO, altresì, che detto articolo al comma 7 prevede che, nell'ambito del programma triennale per la trasparenza e l'Integrità sono specificate le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative di cui al citato comma 2;

DATO ATTO inoltre la Delibera n. 105/2010 della CIVIT, "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", predisposte dalla Commissione per la Valutazione, Trasparenza e Integrità delle amministrazioni pubbliche, nel contesto della finalità istituzionale di promuovere la diffusione nelle Pubbliche Amministrazioni della legalità e della trasparenza, indicano il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, a partire dalla indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito istituzionale delle amministrazioni e delle modalità di pubblicazione, fino a definire le iniziative sulla trasparenza;

RITENUTO, pertanto, elaborare un Programma Triennale per la trasparenza e l'Integrità per gli anni 2013, 2014 e 2015, quale strumento utile per adempiere quanto suindicate;

Richiamato il dl. 10.10.12 n. 174, convertito nella l. 213 del 7.12.12 in materia di controlli sulla p.a.locale;

VISTA la legge n.190 del 06 novembre 2012

VISTO lo Statuto Comunale dell'Ente;

D E T E R M I N A

- Di - APPROVARE la BOZZA di Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità relativo al periodo 2014, 2015 e 2016, allegato al presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

- Disporre che gli uffici comunali applicheranno, per quanto di rispettiva competenza, il piano;

- Pubblicare il programma sul sito istituzionale dell'Ente (Art. 11, comma 8, D.Lgs. 150/2009) nella sezione "Trasparenza, Valutazione e merito".

- Pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente apposito avviso

Il Segretario Comunale
Avv. Demetrio Eros Domenico Polimeni

COMUNE DI MELITO DI PORTO SALVO (RC)

COMUNE DI MELITO PORTO SALVO
PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

BOZZA DI

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'

ANNI 2014-2015-2016

COMUNE DI MELITO PORTO SALVO

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

Programma trasparenza

Il programma trasparenza (da aggiornarsi annualmente), per un Ente di medie dimensioni quale il Comune di Melito di Porto Salvo , è redatto sulla base della normativa vigente e secondo le indicazioni operative contenute nelle Delibere CIVIT n. 6 e 105/2010; ha lo scopo di rendere pienamente accessibili all'intera collettività i propri compiti, la propria organizzazione, gli obiettivi strategici, i sistemi di misurazione valutazione della Performance. Il presente programma ha, tra l'atro, l'intento di attuare concretamente gli obblighi di trasparenza e di stabilire un rapporto di informazione e collaborazione con la cittadinanza in merito alle scelte politiche adottate.

Dati da pubblicare sul sito internet del Comune

Le categorie dei dati e delle informazioni che sono soggette ad obbligo di pubblicazione in base alla vigente normativa sono riportate schematicamente di seguito:

DATI	NORMATIVA
Programma triennale per la trasparenza e l'integrità	Art. 11,c 8, lett. a) del D. Lgs. n. 150/2009
Piano delle performance e relazione sulla performance – o Piano degli obiettivi, contenuto nel PEG	Art. 11,c 8 lett. b) del D. Lgs. n. 150/2009
Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e dei premi effettivamente distribuiti	Art. 11,c 8, lett. c) del D. Lgs. n. 150/2009
Analisi dei dati relativi al grado di differenziazione della premialità	Art. 11,c 8, lett. d) del D. Lgs. n. 150/2009
Nominativi e Curricula del Nucleo di Valutazione	Art. 11,c 8, lett. e) del D. Lgs. n. 150/2009
Curricula dei titolari di posizione organizzativa	Art. 11,c 8, lett. f) del D. Lgs. n. 150/2009
Dati relativi ad incarichi conferiti ai dipendenti pubblici ed a privati	Art. 11,c 8, lett. i) del D. Lgs. n. 150/2009
Curricula e retribuzione del Segretario Comunale	Art. 21,c. 1, della Legge n. 69/2009
Tassi di assenza e maggior presenza del personale	Art. 21,c. 1, della Legge n. 69/2009
Indicatori dei tempi medi di pagamento per servizi acquisto di beni e forniture di lavori	Art. 23, c. 5, della L. n. 69/2009
Codice disciplinare	Art. 55, c. 2, del D. Lgs. n. 165/2001
Organigramma dell'Ente e nome dei Responsabili	Art. 54, c. 1, lett. a) del D. Lgs. n. 82/2005

Elenco dei procedimenti, termini di conclusione ed indicazione dell'Area competente	Art. 54, c. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 82/2005
Elenco delle caselle di Posta Elettronica istituzionali attive e delle PEC	Art. 54, c.1, lett. d) del D. Lgs. n. 82/2005
Pubblicazioni di cui all'art. 26 della Legge n. 241/1990	Art. 54, c.1, lett. e) del D. Lgs. n. 82/2005
Bandi di gara	Art. 54, c.1, lett. f) del D. Lgs. n. 82/2005
Elenco dei servizi forniti in rete	Art. 54, c.1, lett. g) del D. Lgs. n. 82/2005
Bandi di concorso	Art. 54, c.1, lett. g bis) del D. Lgs. n. 82/2005
Albo Pretorio on – line	Art. 32, c. 5, della Legge n. 69/2009

Modalità di pubblicazione on - line dei dati

In attuazione della Legge, i dati devono essere immessi con modalità informatica sul sito www.Melito di Porto Salvo.asmenet.it per essere disponibili nella home pag e alle sezioni: "Operazione Trasparenza"; Documenti on- line"; "Albo Pretorio"; "Atti Amministrativi";"Caselle e mail e PEC"; "Bandi e concorsi"; "Uffici"; "Spazio ai cittadini".
nella sezione Trasparenza sono disponibili Curricula dei responsabili di servizio

- Tassi di assenza e maggiore presenza del personale
- Elenco delle caselle di posta elettronica
- Bandi gara
- Albo pretorio

Descrizione delle iniziative e delle azioni da intraprendere nel triennio

Nel rispetto delle forme di controllo previste dalla normativa vigente, e poter promuovere e diffondere, maggiormente, le attività dell'Amministrazione, si prevede un continuo e tempestivo aggiornamento del Sito che dovrà avvenire in conformità alle direttive contenute nella deliberazione del 02.03.2011 del Garante per la protezione dei dati personali e sarà volto a garantire, anche, un ampio controllo sul raggiungimento degli obiettivi che l'ente si è posto. Il Sito internet deve essere implementato con tutte quelle informazioni che attualmente non sono, ancora, reperibili sul Sito stesso;si cercherà di raggiungere l'obiettivo di garantire una maggiore chiarezza e leggibilità delle informazioni contenute negli atti amministrativi (delibere-determine-ordinanze). Posizione importante nel programma per la trasparenza è l'adozione del Piano Esecutivo di Gestione al fine di rendere sempre più partecipe i cittadini dell'attività amministrativa;

Il Comune è dotato del servizio Posta elettronica certificata e la casella istituzionale, in conformità alle previsioni di legge (art. 34 della legge 69/2009)

Sono necessarie ulteriori azioni organizzative per consentire un maggior utilizzo dello strumento sia nei rapporti con le pubbliche amministrazioni sia con i cittadini;

Coinvolgimento dei cittadini

Al fine di promuovere l`apporto partecipativo dei cittadini (in quanto portatori di interesse) stakeholders si prevede di pubblicare sul Sito non solo le informazioni ritenute obbligatorie, ma anche tutti gli atti che possono essere utili per una verifica dei progetti e degli obiettivi posti e dei risultati conseguiti. In tale ottica verranno pubblicate sul Sito le Linee Programmatiche di Governo che permettono al cittadino un controllo continuo e diretto sullo stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi presentati in campagna elettorale. L'interazione con i cittadini viene garantita dalla possibilità di inviare e-mail direttamente alla casella di posta elettronica dalla

home page del sito, inoltre, come modalità di interazione trasparente con la collettività, si possono prevedere anche incontri pubblici periodici con i cittadini.

Collegamenti con il Piano degli Obiettivi

Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità è collegato al Piano degli obiettivi/peg, in quanto la pubblicità del Piano consente una effettiva conoscenza dell'azione amministrativa del Comune, in maniera che si possa avere un miglioramento continuo dell'organizzazione e dell'erogazione dei servizi ai cittadini. Saranno intraprese azioni idonee a far conoscere le attività per dare attuazione ai principi e norme sulla trasparenza al fine infondere la cultura di un'attività amministrativa trasparente;

Pubblicazione del programma

Il programma triennale per la trasparenza viene pubblicato nella sezione denominata Trasparenza, valutazione e merito