

Registro Generale delle determinazioni	
n.	del
927	24 NOV 2021



COMUNE DI MELITO DI PORTO SALVO
(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

Ufficio di Piano	DETERMINAZIONE N. 15 del 28.10.2021
Oggetto	Indizione procedura aperta tramite MEPA per la realizzazione del Piano di Intervento a valere sulla Quota servizi fondo povertà 2020 - Servizi Sociali per il RAFFORZAMENTO DEGLI INTERVENTI DI INCLUSIONE CUP D19J21012220006 CIG 8958780B1F

LA RESPONSABILE

Rilevato che:

- il Comune di Melito di Porto Salvo è Capofila dell'Ambito Territoriale n. 4 ai sensi della Legge Quadro 328/2000, e s.m.i., e della Legge Regionale 23/2003, e s.m.i., comprendente i Comuni di Melito di Porto Salvo (Capofila), Bagaladi, Bova, Bova Marina, Cardeto, Condofuri, Montebello Jonico, Motta San Giovanni, Roccaforte del Greco, Roghudi, San Lorenzo finalizzato alla gestione integrata degli interventi e dei servizi sociali;
- in seno al predetto Ambito Territoriale, è sempre più avvertita l'esigenza di dotarsi di una organizzazione adeguata alle crescenti necessità, anche in prospettiva della riorganizzazione dell'assetto istituzionale del sistema integrato degli interventi in materia di servizi e politiche sociali previsto dal processo di riforma regionale del welfare in atto;
- le funzioni tecnico-strumentali, di gestione e monitoraggio dell'Ambito Territoriale n° 3 sono poste in capo all' "Ufficio di Piano", gruppo tecnico di lavoro, con a capo un Responsabile, composto da risorse umane individuate nell'ambito degli Enti facenti parte del medesimo Ambito Territoriale;

Visti i seguenti atti dell'Ambito Territoriale:

- **Convenzione per la gestione associata dei servizi sociali** approvata con deliberazione del Consiglio Comunale del Comune Capofila n° 2 del 25.01.2021 e approvata dai Consigli Comunali di tutti i Comuni dell'Ambito e sottoscritta dai Sindaci dei Comuni dell'Ambito in data 29.03.2021;
- **Regolamento per il funzionamento della Conferenza dei Sindaci** dei Comuni appartenenti all'Ambito", esaminato ed approvato dalla Conferenza dei Sindaci in data 11 febbraio 2020, giusto verbale prot. n° 5719, approvato con Delibera del Commissario Straordinario con poteri di Consiglio Comunale n. 9 del 05.06.2020, nonché ratificato da tutti i Consigli Comunali dei Comuni dell'Ambito;

- **Regolamento per la composizione ed il funzionamento dell'Ufficio di Piano**, esaminato ad approvato dalla Conferenza dei Sindaci in data 11 febbraio 2020, giusto verbale prot. n° 5719, approvato con Delibera del Commissario Straordinario con poteri di Consiglio Comunale n. 9 del 05.06.2020, nonché ratificato da tutti i Consigli Comunali dei Comuni dell'Ambito, che disciplina in dettaglio le funzioni ed il funzionamento del predetto Ufficio;
- **Decreto del Commissario Prefettizio del Comune Capofila n. 4 del 12.05.2021** avente ad oggetto la nomina dei componenti dell'Ufficio di Piano, ai sensi dell'art. 4 del sopra richiamato "Regolamento per la composizione ed il funzionamento dell'Ufficio di Piano";

Considerato che l'Ambito Territoriale di Melito di Porto Salvo, ai sensi della Legge n. 328/2000 e della Legge Regionale n. 23/2003, ha approvato il **Piano Sociale di Zona 2021-2023**, in data 24.08.2021, strumento principale di pianificazione territoriale per lo sviluppo del sistema integrato con la programmazione relativa alla gestione delle risorse dei fondi, che definisce gli obiettivi, le priorità e i criteri per la realizzazione degli interventi e dei servizi sociali;

Visto il documento programmatico sopra citato del Piano di Zona che definisce gli obiettivi, le priorità e i criteri per la realizzazione degli interventi e dei servizi sociali, la collaborazione tra le amministrazioni pubbliche e gli enti del Terzo Settore, rappresentando lo strumento principale di pianificazione territoriale per lo sviluppo del sistema integrato con la programmazione relativa alla gestione delle risorse dei fondi;

Dato atto che l'intervento di Rafforzamento degli interventi di inclusione è programmato nel Piano di Zona 2021-2023, approvato con Accordo di Programma in data 24.08.2021, quale obiettivo di sistema.

L'obiettivo è quello di rafforzare il servizio sociale professionale con interventi specialistici che attengono a:

- sostegno socio-educativo domiciliare o territoriale, incluso il supporto nella gestione delle spese e del bilancio familiare;
- sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare;
- servizio di mediazione culturale;
- servizio di pronto intervento sociale.

Viste le Linee Guida per l'impiego della "Quota Servizi del Fondo Povertà" annualità 2020;

Visto il Decreto m_lps.41.REGISTRO DECRETI.R.0000205.07-06-2021 Direzione Generale per la Lotta alla Povertà e per la Programmazione Sociale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali che ha determinato la somma pari a € 566.456,82 assegnata al Comune di Melito di Porto Salvo in qualità di Comune Capofila dell'Ambito Territoriale n. 4, Quota servizi annualità 2020, già incassata con reversale n. 1184 del 29.09.2021;

Posto che gli interventi saranno finalizzati alla piena realizzazione di quanto necessario per l'assessment, con particolare riferimento alla presa in carico multidimensionale dei nuclei familiari in situazione di disagio a seguito anche di definizione e sottoscrizione dei progetti personalizzati, all'espletamento di ogni funzione connessa a ruolo di responsabilità sulla presa in carico e al raccordo con le altre amministrazioni competenti inserite nella rete territoriale per l'attuazione

delle misure di intervento;

Visto il Bando di Gara e il Capitolato per la procedura indicata in oggetto, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che bisogna prenotare l'impegno di spesa necessario per l'iniziativa progettuale pari a € 286.491,05 nel Bilancio 2021 al Capitolo 1401/4, provvedendo ad effettuare variazione di esigibilità nel 2022 essendo l'attività progettuale prevista nel 2022.

Visto il D.lgs. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

Atteso che ai fini degli adempimenti di cui all'art.3 della Legge 136/2010, i servizi si identificano con il codice **D19J21012220006** e con i seguenti codici **CIG 8958780B1F**;

Verificata e Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Atteso che in merito all'adozione del presente atto non sussistono situazioni di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto del Commissario Prefettizio, dotato di poteri sindacali, n.1/2021 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Ufficio Politiche Sociali, sanità ed elettorale, titolare di Posizione Organizzativa, così come prorogato ai sensi del punto 4 della metodologia di attribuzione e pesatura delle P.O. approvato con delibera di G.C. n. 125/2019;

DETERMINA

I motivi di cui in premessa sono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **di approvare**, per la procedura negoziata indicata in oggetto, i seguenti atti di gara che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - Bando di Gara e Disciplinare_Allegato A;
 - Capitolato d'Appalto_Allegato B;
2. **di indire** la procedura per l'affidamento dei servizi che saranno disposti in favore del concorrente la cui offerta risulti economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con procedura negoziata tramite MEPA, con invito alla RdO di tutti gli operatori iscritti e abilitati alla categoria: **SERVIZI / Servizi Sociali per il RAFFORZAMENTO DEGLI INTERVENTI DI INCLUSIONE**

3. di prendere atto che bisogna prenotare l'impegno di spesa l'importo necessario per l'iniziativa progettuale pari a € 273.584,95 al Bilancio 2021 al Capitolo 1401/4, provvedendo ad effettuare variazione di esigibilità al 31.12.2021 essendo l'attività progettuale prevista nel 2022.
4. di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 cp 318 cp 319 cp 319 bis cp 319 ter cp 319 quater 320 cp 322 cp 322 bis cp 346 bis cp 353 cp 353 bis cp;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
8. di trasmettere il presente atto:
 - all'Ufficio Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art 147bis, nonché della spesa ex art. 184, c1 del D.Lgs. 267/2000;
 - all'Ufficio di Affari Generali per la pubblicazione all'Albo pretorio e l'inserimento nella raccolta generale.

Il RUP

Dott.ssa Giovanna Morabito

VISTO: attestata la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 c. 1 e 151 c. 4 del d. lgs n. 267/2000
Responsabile
Ufficio Economico Finanziario
(Dott.ssa Alessandra Spadaro)



La Responsabile dell'Ufficio
Dott.ssa G. Daniela Campolo

